

## Jugendhaus Therwil: Autonome Nutzung

- **Dienstag / 16.00 – 21.00 Uhr**
- **Donnerstag / 18.00 – 21.00 Uhr**
- **Samstag / 16.00 – 24.00 Uhr (erst Stufe 3, 1x im Monat)**
- **Sonntag / nach Absprache (Königsklasse), max. 24.00 Uhr (1x im Monat)**

- Die Nutzerinnen und Nutzer sind mindestens **14** Jahre Alt.
- Es halten sich maximal **12** Personen in den Räumlichkeiten auf.
- Die Nutzung wird mindestens **2** Stunden im Voraus abgemacht. Sowie wird auf dem Nutzungsvertrag vermerkt welche Personen teilnehmen.
- Gebt ein Depot ab in der Höhe von **20.-** CHF ab.
- Die Räumlichkeiten sind am Dienstag/Donnerstag um **21.00** Uhr zu verlassen. Samstag/Sonntag um 24.00 Uhr oder nach Absprache mit den Fachpersonen der Jugendarbeit.

### Hinweis:



Der/ die Gruppenchef/in ist verpflichtet, während der gesamten Nutzungszeit anwesend zu sein.



Bei Lärmreklamationen oder starker Verschmutzung der Räume wird euch das Depot entzogen.



Für die Kosten bei Schäden am Mobiliar/ Geräte kommt die ganze Gruppe auf. Bei größeren Schäden behält sich die Gemeinde Therwil vor die Erziehungsberechtigten zu kontaktieren.



Ab 22:00 Uhr sind jegliche Aktivitäten auf dem Vorplatz des Jugendhauses untersagt.



Rauchen ist beim Aschenbecher beim Kinderschloss gestattet.



Alkohol und Drogen jeglicher Art sind verboten.



In den Räumlichkeiten herrscht Rauchverbot.



Die Räumlichkeiten sind sauber zu hinterlassen.



Essen und Trinken müsst ihr selber mitbringen.



Der Schlüssel wird nach Vereinbarung persönlich bei der Jugendarbeit abgegeben oder im Briefkasten hinterlegt.

Bei Verstoss gegen den vorliegenden Nutzungsvertrag wird dem Verantwortlichen das Recht auf eine künftige autonome Nutzung entzogen.

## Anmeldung

### Gruppen- Chefin/ Chef

Name/Vorname .....

Adresse .....

Telefon .....

Geburtsdatum .....

Datum .....      Unterschrift.....

### Gruppen Teilnehmerinnen (max. 12 Personen)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Depot zurückerhalten

Datum .....      Unterschrift.....